

BELEIDSKADER VRIJWILLIGERS

Stichting Dorpshuis Alverna "Oase"



"Aandacht voor onze vrijwilligers en hun taken"

Inhoudsopgave

| | |
|---|---|
| INLEIDING | 3 |
| DE VRIJWILLIGER | 3 |
| VERGOEDINGEN VOOR VRIJWILLIGERS VAN DE OASE | 4 |
| DECLARATIE INCIDENTELE KOSTEN | 5 |
| OVERLEGVORMEN | 6 |
| BELEID LIEF EN LEED | 7 |
| AANDACHT VOOR VRIJWILLIGERS | 8 |
| HARDHEIDSCLAUSULE | 8 |

INLEIDING

De Oase is het dorps huis van Alverna e.o. die de gemeenschap en plaatselijke verenigingen faciliteert door het verhuren van zalen en lokaliteiten en tevens initiatieven ondersteunt of initieert om de gemeenschapszin te verstevigen. De Oase wordt geleid door een bestuur dat maandelijks bijeen komt en de richtlijnen uitzet om de missie en doelen te bereiken.

De dagelijkse werkzaamheden worden verricht door vrijwilligers, die dit vrijwel belangeloos en vrijwillig doen. Vrijwilligers nemen bij de Oase een zéér belangrijke plaats in. Zonder de vrijwilligers kan de Oase niet functioneren. Er zijn daarom een groot aantal vrijwilligers actief. De duur en de mate van hun inzet kunnen heel verschillend zijn.

In een tijd waarin het niet meer vanzelfsprekend is dat mensen vrijwilligerswerk verrichten, moet de organisatie "iets" te bieden hebben. Een veilige werkomgeving, prettige onderlinge contacten en een werkklimaat waarin vrijwilligers zich senang en nuttig voelen.

Structurele aandacht voor de vrijwilligers en hun taken helpt hierbij en wordt door het bestuur als een groot goed gezien, maar eveneens als een noodzaak om een dorps huis als de Oase te kunnen runnen.

Voor de coördinatie van de vrijwilligerswerkzaamheden en de aansturing van de vrijwilligers heeft het bestuur een drietal vrijwilligers gevonden, die bereid zijn om gezamenlijk de coördinerende, vertegenwoordigende, ondersteunende en uitvoerende taken te verrichten die tot het beheer van de Oase gerekend worden. Ieder van de drie heeft eigen aandachtsvelden waarvoor zij primair verantwoordelijk zijn.

De Oase kent inmiddels al vele regelingen en afspraken die dienen om het dorps huis goed te laten draaien en de vrijwilligers een aantrekkelijke vrijwilligersbaan te bieden.

Met dit document beoogt het bestuur het vrijwilligersbeleid en de belangrijkste regels en afspraken vast te leggen.

DE VRIJWILLIGER

Definitie vrijwilliger

"Iemand die op basis van een overeenkomst met een organisatie die een maatschappelijk doel beoogt, werkzaamheden verricht op het terrein van dienstverlening, zonder daarvoor aanspraak te maken op betaling van loon".

Vrijwilligers verrichten maatschappelijke activiteiten op basis van vrijwilligheid (maar niet vrijblijvend!) en kunnen daarvoor soms een beperkte vergoeding ontvangen. Er is geen sprake van een arbeidsovereenkomst en loon.

Je bent vrijwilliger als je aan de volgende 4 voorwaarden voldoet:

- Je verricht werkzaamheden voor een organisatie die niet is onderworpen aan hvennootschapsbelasting of daarvan is vrijgesteld, of bij een sportvereniging, een sportstichting of een ANBI (algemeen nut beogende instelling);
- Je bent niet in dienst bij de organisatie, sportvereniging of sportstichting;
- Je doet de werkzaamheden niet voor je beroep;
- De vergoeding die je voor het werk krijgt, is een vrijwilligersvergoeding. Dat wil zeggen dat de vergoeding zo laag is dat deze niet in verhouding staat tot de omvang en het tijdsbeslag van het werk.

Vrijwilligersovereenkomst

Met de vrijwilliger wordt een vrijwilligersovereenkomst afgesloten. Hierin worden de aanvang en duur van de overeenkomst vastgelegd, de aard van de overeenkomst, hoe de werktijden geregeld worden en hoe de overeenkomst beëindigd kan worden.

VERGOEDINGEN VOOR VRIJWILLIGERS VAN DE OASE

Uitgangspunt voor de vrijwilligersvergoeding

De Oase verstrekt belastingvrije vergoedingen die vallen binnen het door de belastingdienst vastgestelde kader voor vrijwilligersvergoedingen..

Vastgestelde vergoedingen per categorie vrijwilligers Oase

Vrijwilliger Beheer Oase

Per jaar € 1800,- De maandelijkse vergoeding bedraagt dan € 150,-

Barvrijwilligers

Onder de barvrijwilligers wordt per maand 16 % van de baromzet verdeeld als vrijwilligersvergoeding. De hoogte van de vergoeding voor de individuele vrijwilliger wordt vastgesteld door zijn gewerkte uren te delen door het totaal gewerkte uren van alle barvrijwilligers en vervolgens die uitkomst te vermenigvuldigen met het beschikbare bedrag voor de vrijwilligersvergoeding.

Voorbeeld

16% van baromzet is € 500,-

Totaal gewerkte uren door barvrijwilligers is 100 uren

Vrijwilliger A heeft 10 geregistreerde uren

Vergoeding voor vrijwilliger A is: 10 gedeeld door 100 maal € 500,- = € 50,-

Vrijwilliger B heeft 8 geregistreerde uren

Vergoeding voor vrijwilliger B is: 8 gedeeld door 100 maal € 500,- = € 40,-

N.B. In verband met de coronacrisis in 2020, 2021 en 2022 zijn de barinkomsten door een gehele en gedeeltelijke sluiting van de Oase en het teruglopen van de verenigingsactiviteiten, sterk afgenomen. Dit zou betekenen dat bij toepassing van de rekenregels er nauwelijks ruimte zou zijn om een acceptabele vergoeding te betalen aan de in te zetten barvrijwilligers. Het bestuur heeft daarom besloten om vooralsnog tot ultimo 2023 voor hen een uurvergoeding te betalen van € 3,-

Vrijwilliger onderhoud/schoonmaak

Per werkuur € 4,50 met een maximum van € 180,00 per maand en € 1800,00 per jaar (max. 2022).

Zowel de maximale vergoeding van €180,- per maand als die van €1.800,- per jaar mogen niet worden overschreden.

Vrijwilligers kaartavonden

Ontvangen per activiteit 5 consumptiebonnen.

Vrijwilligers beeld & geluid

Ontvangen per activiteit 5 consumptiebonnen.

Vrijwilligers liederentafel

Ontvangen per activiteit 5 consumptiebonnen.

Vrijwilligers bestuur

Tijdens de bestuursvergaderingen ontvangt men de consumpties gratis.

Per kalenderjaar een vergoeding ter hoogte van de maximale belastingvrije maandvergoeding voor vrijwilligers (voor 2021 en 2022: € 180,-). Naast deze vergoeding gelden de bestaande mogelijkheden tot het declareren van onkosten zoals bedoeld in de declaratieregeling

DECLARATIE INCIDENTELE KOSTEN

Incidentele kosten kunnen door vrijwilligers, bestuursleden en beheerders van de stichting worden gedeclareerd. Bestuursleden declareren rechtstreeks bij de penningmeester. De overige vrijwilligers declareren via de beheerder, die na accordering de declaratie doorstuurt naar de penningmeester.

Bij declaraties dienen betaalbewijzen, zoals bonnetjes e.d. te worden overgelegd. Wanneer er geen bonnetje is verstrekt, kan de penningmeester de declaratie alsnog goedkeuren en de vergoeding uitbetalen.

Bestuursleden kunnen de navolgende kosten, die zij t.b.v. het dorps huis voorschieten, declareren,

- o Postzegels/porto/Papier/enveloppen
- o Overige secretariaatskosten
- o Bloemen/wijn, cadeaubonnen t.b.v. representatie.

Voor bovenstaande voorgeschoten kosten geldt een vergoeding van 100%

Autovergoeding wordt alleen gegeven voor ritten buiten de gemeente Wijchen, die zijn gemaakt in opdracht van bestuur en/of beheer. De vergoeding bedraagt € 0,28 per kilometer en dient binnen de grenzen van de in totaal maximale belastingvrije vergoedingen van € 180,- per maand of € 1800,- per jaar te vallen.

Bij declaratie zal behalve het aantal kilometers ook de bestemming moeten worden opgegeven.

Desgewenst kan de routeplanner van de ANWB gehanteerd worden om het aantal kilometers te bepalen.

Reiskosten voor openbaar vervoer - bij in opdracht van bestuur/beheer gemaakte reizen - worden 100% vergoed. Bij declaratie worden de vervoersbewijzen overgelegd of wordt de bestemming, het vervoermiddel (bus, trein) en doel van de reis aangegeven. Ook hier geldt dat de vergoeding tezamen met overige vergoedingen binnen de normen van € 180,- per maand en maximaal € 1800,- per jaar dienen te vallen.

Kosten van lunch en/of diner zijn meestal inbegrepen bij de kosten van congressen, seminars, cursussen, e.d. Over deelname hieraan wordt in het bestuur een besluit genomen. Deze kosten worden door het dorps huis veelal rechtstreeks aan de organisator van de activiteit betaald en telt dan niet mee voor de maximale vergoedingen per maand of jaar.

De vrijwilliger die op verzoek van het bestuur of beheer op reis gaat buiten de gemeente Wijchen en waarbij de kosten van koffie, thee, lunch, etc. niet vergoed worden door de gastheer, kan de volgende verblijfskosten declareren:

- Koffie/thee (per dagdeel) € 5,00
- Lunch € 15,00 (bij een verblijf van twee volle dagdelen)
- Diner € 20,00 (bij een verblijf van drie volle dagdelen)

De verblijfskosten tellen wel mee als onkostenvergoeding en kunnen slechts onbelast worden uitbetaald wanneer het totaal aan vrijwilligersvergoedingen de € 180,- per maand en met een maximum van € 1800,- per jaar niet overschrijdt. (bedragen in 2021 en 2022)

N.B. Overschrijdt men de genoemde grens van de belastingvrije vergoeding, dan wordt niet alleen het bovenmatige deel belast, maar de gehele vergoeding!

OVERLEGVORMEN

Vrijwilligersoverleg

Elke maand, eventueel met uitzondering van de vakantiemaand, wordt een overleg gehouden voor de barvrijwilligers, de vrijwilligers onderhoud en de beheerders. Dit overleg wordt gehouden in de Oase en wordt voorgezeten door een beheerder. Aan de orde komen de inzetplanning voor de lopende maand, informatie vanuit het bestuur, alle zaken en werkzaamheden die onderlinge afstemming vergen, vragen of verzoeken van vrijwilligers en verder alles dat kan bijdragen aan een beter functioneren van de Oase en aan de goede onderlinge contacten van de vrijwilligers. Ieder van de genoemde vrijwilligers wordt geacht – als hij in de gelegenheid is - hierbij aanwezig te zijn.

Bestuursvergadering

Het bestuur vergadert in de regel een keer per maand. Aan de orde komen alle zaken die van belang zijn om het doel van het dorps huis te kunnen naleven en bereiken. Het bestuur kent zeven leden, waaronder de voorzitter, de secretaris en de penningmeester en 4 leden met ieder hun eigen aandachtsvelden. In deze vergadering wordt het beleid vastgesteld en wordt toegezien op de dagelijkse gang van zaken. Voorts wordt verslag gedaan van de activiteiten die de leden hebben ondernomen en worden afspraken gemaakt over het jaarprogramma van de Oase.

Afstemmingsoverleg beheer

De vrijwilligers die een beheerdersfunctie bekleden hebben regelmatig een afstemmingsoverleg met elkaar. De regelmaat kan afhankelijk zijn van de werkzaamheden en activiteiten in de Oase. In ieder geval eenmaal in de week voorafgaand aan het vrijwilligersoverleg.

BELEID LIEF EN LEED

Om als bestuur in alle voorkomende gevallen op een eenduidige en hartelijke manier te kunnen reageren op vreugdevolle, maar ook op droevige momenten die zich voordoen bij de vrijwilligers, beheerders en bestuursleden van de Stichting Dorpshuis Alverna (Oase), zijn de navolgende afspraken gemaakt.

Categorieën

1. Vrijwilligers
2. Beheerders
3. Bestuursleden
4. Leden van de Raad van Aangeslotenen (2 afgevaardigden van het bestuur van de aangesloten vereniging)

Lief en Leed situaties

- A. Vrijwilligersjubileum: bij 5 jaar, 12,5 jaar, 25 jaar, 40 jaar werkzaam als vrijwilliger/beheerder/bestuurslid.
- B. Overlijden of ernstige ziekte van vrijwilligers.
- C. Aftreden vrijwilligers, bestuursleden.

In de hiervoor genoemde situaties onderneemt het bestuur de navolgende actie:

Voor de categorieën 1, 2 en 3.

Ad A. Kaart en attentie (bijv. bloemen, o.i.d.) t.w.v. € 20,-

Ad B. Kaart en attentie (bijv. bloemen, o.i.d.) t.w.v. € 25,-

Ad C. Cadeau t.w.v. € 75,- bij vertrek na vijf jaar inzet voor de Oase

Voor de categorie 4 (leden RvA.) wordt volstaan met een kaart.

N.B. In bijzondere gevallen behoudt het bestuur zich het recht voor om af te wijken van het hiervoor vastgestelde beleid en te kiezen voor een meer op die situatie toegesneden attentie.

AANDACHT VOOR VRIJWILLIGERS

Contacten

Door het jaar heen hebben bestuursleden en de beheerders aandacht voor de vrijwilligers. Soms formeel, maar vaker nog informeel bij ontmoetingen in de Oase.

De beheerder of een door hem aangewezen vrijwilliger fungeert de eerste weken als mentor en aanspreekpunt voor de nieuwe vrijwilliger. Hij informeert de nieuwe vrijwilliger over de gang van zaken bij de Oase en bespreekt de rechten en plichten, bijvoorbeeld aan de hand van het vrijwilligersreglement.

Vrijwilligersfeest

Elk jaar wordt er een vrijwilligersfeest georganiseerd, waarbij de vrijwilligers en hun eventuele partners uitgenodigd zijn om een gezellige middag / avond met elkaar te hebben, veelal voorafgegaan door een gezamenlijke activiteit.

Kerstpakket

Jaarlijks, in de maand december, wordt – als de financiën het maar even toelaten - een kerstpakket uitgereikt aan iedere vrijwilliger. Deze attentie wordt door de vrijwilligers zeer gewaardeerd.

HARDHEIDSCLAUSULE

Er kunnen zich altijd situaties voordoen waarvoor deze notitie geen passende vergoedingsmogelijkheid biedt. In die gevallen wordt het besluit over de vergoeding genomen door het bestuur, die daarbij redelijkheid en billijkheid zwaar zal laten wegen.

Vastgesteld in de bestuursvergadering van 13 september 2022

Namens het bestuur:

de secretaris,

Rien Kellendonk

de voorzitter,

John Peters